

Public Administration
B.A. IIIrd Semester
PUB6001T - Public Administration in India

Credit -06
 Max Marks-100
 Seasonal Marks -20
 End Semester Exam marks -80
 Time. 3.00 hrs

Learning Objectives of the Course :- The Course of the P.A. in India is running with the objective of detailed understanding of not only Historic but also present administrative setup in India. It aims to provide ability of critical thinking regarding various issues in Indian Public Administration.

Expected Learning Outcomes:- The Students The Students will get detailed knowledge of evolution of Indian Administration along with positions & workings of important political and administrative positions in India. They will also developed deep understanding about financial administration, Public Services and administrative reforms in practice.

- Unit- I Evolution of Indian Administration – British Period, Salient features of Indian Administration – Parliamentary Democracy and Federalism, Centre -State relations
- Unit-II Political Executive at the Union Level : President, Prime Minister, Council of Ministers, Structure of Central Administration : Cabinet Secretariat, Central Secretariat, Prime Minister Office
- Unit-III Public Services : All India Services, Central Services, Union Public Service Commission, Lateral Entry, Training of Civil Servants and Important Training Institutions , Control over Administration : Legislative, Executive and Judicial Control
- Unit-IV Financial Administration : Budget Formulation and Execution, Comptroller and Auditor General of India
 Parliamentary Committees : Public Accounts Committee. Estimate Committee and Committee on Public Undertakings
 Public Undertakings : Position and Direction
- Unit-V Welfare Administration :- Welfare of Weaker Section with Particular reference to SC, ST, OBC, Minorities and Women
 Issues Areas in Indian Administration : Relationship between Political and Permanent Executive, Generalist and Specialist, Integrity in Administration, Redressal of Citizens Grievances – Lokpal and Lokayukta, Administrative Reforms

लोकप्रशासन विभाग
बी.ए. तृतीय सेमेस्टर
भारत में लोक प्रशासन

- इकाई प्रथम भारतीय प्रशासन का उद्विकास – ब्रिटिश काल, भारतीय प्रशासन की मुख्य विशेषतायें – संसदीय लोकतंत्र एवं संघवाद, केन्द्र – राज्य सम्बन्ध
- इकाई द्वितीय संघीय स्तर पर राजनीतिक कार्यपालिका : राष्ट्रपति, प्रधानमंत्री, मंत्रिपरिषद्, केन्द्रीय प्रशासन की संरचना : केन्द्रीय सचिवालय, मंत्रिमंडल सचिवालय और प्रधानमंत्री कार्यालय
- इकाई तृतीय लोक सेवायें : अखिल भारतीय सेवायें, केन्द्रीय सेवायें, संघ लोक सेवा आयोग, पार्श्व प्रवेश लोक सेवकों का प्रशिक्षण एवं महत्त्वपूर्ण प्रशिक्षण संस्थान, प्रशासन पर नियंत्रण : विधायी, कार्यपालिका एवं न्यायिक नियंत्रण
- इकाई चतुर्थ वित्त प्रशासन : बजट निर्माण, निर्माण एवं क्रियान्वयन
भारत का नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक
संसदीय समितियाँ : लोक लेखा समिति, प्राक्कलन समिति, लोक उद्यम समिति
लोक उद्यम : दशा एवं दिशा
- इकाई पंचम कल्याण प्रशासन : अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, अल्पसंख्यक एवं महिलाओं के विशेष संदर्भ में कल्याण
भारतीय प्रशासन के महत्त्वपूर्ण मुद्दे :- राजनीतिक एवं स्थायी कार्यपालिका में सम्बन्ध, सामान्यज्ञ एवं विशेषज्ञ, प्रशासन में सच्चरित्रता, नागरिक शिकायतों का निवारण : लोकपाल एवं लोकायुक्त, प्रशासनिक सुधार

BOOKS RECOMMENDED

1. Maheshwari, S.R.: Indian Administration
2. Ashok Chanda: Indian Administration
3. Bhambhari, C.P. : Public Administration in India
4. Rao, K.C.: Parliamentary Democracy in India
5. Maheshwari, S.R. : The Administrative Reforms Commission
6. Palmer: India Political System
7. Laxmi Narain: Principles and Practice of Public Enterprise Management
8. Nigam, Raj K. (ed): Management of Public Sector in India
9. Mishra, B.B. : Administrative History of India
10. Arora, Ramesh K. & Others: The Indian Administrative System
11. Mishra, B.B.: Government and Bureaucracy in India (1949-1976)
12. शर्मा, पी.डी. शर्मा, बी.एम. ग़ोवर, नीलम : भारत में लोक प्रशासन
13. अवस्थी एवं अवस्थी : भारतीय प्रशासन